

## GUÍA PARA EL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN EN SIE

### ANTES DE INICIAR, DEBES SABER QUE:

1. El período de reinscripción será única y exclusivamente del 12 al 16 de enero de 2026, de acuerdo al calendario de reinscripciones 2026A (Proceso de Reinscripción en SIE 2026A).
2. Los estudiantes que no se reinscriban en el día y horario establecido, así como los que no completen el proceso de reinscripción en línea para este período, automáticamente quedarán en situación de baja temporal en el semestre 2026A.
3. El orden y horario de reinscripción por Programa Educativo será de acuerdo al promedio obtenido en el semestre anterior (2025B).
4. Los horarios oficiales se compartirán antes de las fechas de reinscripción.
5. Para realizar tu proceso de reinscripción en línea debes ser estudiante vigente y regular, así como también haber realizado con anterioridad tu pago de reinscripción o trámite de exención en caso que aplique.
6. Si estas en baja temporal, contacta a tu coordinador de carrera para solicitar información y la modificación de estado actual.
7. Para estudiantes irregulares, deberán acudir a Servicios Escolares del Tecnológico para realizar la reinscripción, en el día que les corresponda en horario de 11:00 a 14:00 hrs.
8. Para los estudiantes que cargan únicamente la asignatura de Residencias Profesionales, deberán ingresar a plataforma en horario de 08:00 a 10:00 am, el día que les corresponda para hacer su reinscripción en línea y obtener su carga, así como también, deberán sujetarse a las indicaciones que haga cada Coordinación de Carrera con relación a las fechas de entrega de documentación al Departamento de Servicios Escolares y de Servicio Social y Residencias Profesionales.
9. La página para acceder a la plataforma del Sistema de Integración Escolar del ITSSY está disponible en: <https://sie.suryucatan.tecnm.mx>, y posteriormente ingresar a Estudiantes.
10. Al finalizar, obtienes tu Carga Académica (Horario), la cual te servirá para saber qué asignaturas cursarás este semestre, así como también podrás descargar la misma de manera digital en archivo PDF desde Horario, dando clic en **ENE26-JUN26**. Muy importante imprimir y firmar.
11. Del 26 al 30 de enero deberás entregar tu Carga Académica debidamente firmada (Horario) a Servicios Escolares junto con la Solicitud de Reinscripción y de Carga Académica (Formato para la Reinscripción de Alumnos ITSSY-F-AC-02-01).
12. Para cualquier duda e información relacionado al proceso de reinscripción, envía un correo a [servicios.escolares@suryucatan.tecnm.mx](mailto:servicios.escolares@suryucatan.tecnm.mx) con copia al Coordinador de Carrera o comunícate al 9971061841 ext. 17, en horario de 10:00 a 14:00 hrs. en día hábil de lunes a viernes.

## PASOS PARA REINSCRIBIRTE EN EL SIE:

Accede a la plataforma del Sistema de Integración Escolar del ITSSY en:

<https://sie.suryucatan.tecnm.mx> posterior acceder en **Estudiantes**.

A) Escribe tu Numero de Control y Clave de Acceso, seguidamente dale Aceptar.



En el menú del SIE, selecciona la opción de Reinscripciones.



B) Ahora, en la página de **Reinscripciones** podrás observar la **fecha y horario que te toca reinscribir**, por lo que deberás realizarlo en ese momento.

Si no es tu día de Inscripción, podrás observar el mensaje o te saldrá la siguiente pantalla:

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATAN

\*\*\* No es su Día de Reinscripción...

Si es tu día, pero no es tu horario asignado, te saldrá la siguiente pantalla:

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN

### \*\*\* Aun No es su Hora de Reinscripción...

Cuando ya sea el momento, le darás clic en la opción CARGAR GRUPOS

Reinscripciones correspondientes al periodo: 22331 AGO23H26

**Carga Académica**

**CARGAR GRUPOS**

Grupo	Horario	Docente	Horario	Docente	Horario	Docente	Horario	Docente	
01	08:00 - 09:00	02	09:00 - 10:00	03	10:00 - 11:00	04	11:00 - 12:00	05	13:00 - 14:00

**CARGAR MATERIAS**

ATENCIÓN: Este botón BLOQUEA y no permite más modificaciones a su horario. FINALIZAR REINSCRIPCIÓN

**Solicitudes de Altas o Bajas**

**SOLICITUD DE ALTA DE GRUPOS**

ATENCIÓN: Este botón BLOQUEA y no permite más modificaciones a su horario. FINALIZAR REINSCRIPCIÓN

Antes de CARGAR MATERIAS, le sugerimos leer las siguientes indicaciones.

- C) El día y hora que te corresponde, selecciona las materias a cursar. En caso que desees cursar asignaturas de tronco común en otros programas educativos, ésta la podrás realizar hasta el período de ajuste de cargas o acude al Tecnológico el día que te corresponde reinscribirte.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN

**Datos Generales**

**Carga de Documentos**

**Horario**

**Calificaciones**

**Kardex**

**Adeudos a Dptos.**

**Reinscripciones**

**Grupos Actuales**

**Grupos en Preparación**

**Encuesta de Carga**

**Encuestas Especiales**

**Residencia**

**Titulación**

**Pago de Servicios**

**Cambio de NIP**

**CERRAR SESIÓN**

**Domicilio Actual**

NO OLVIDE ACTUALIZAR SUS DATOS PERSONALES, ESPECIALMENTE EL CORREO ELECTRONICO SERA MUY UTIL PARA BRINDARLE UN MEJOR SERVICIO EN TI AL MENOS UN TELEFONO, SON OBLIGATORIOS

Nombre	ISLA DE PASCUA	Apellido	MIS LES 100
Calle	SM 251 FRACCIONAMIENTO PASE	Ciudad	CANCUN
Estado	QUINTANA ROO	Código Postal	77519
Correo Electrónico	carloschamorro@gmail.com	País	MX

**ENTREGA SU RFE**

**ENTREGA SU CURP**

**Agregar**

Para poder identificar **que asignatura corresponde a tu grupo**, en la **columna Grupo** están enlistadas las asignaturas a poder cargar, en donde al final de la clave de cada asignatura se adicionan dos letras, la **penúltima** corresponde a una letra **A** o **B** (grupo), elige la que te corresponda. De igual forma la puedes identificar en la columna Sem. (Semestre), dado que al final del semestre se adiciona una letra que corresponde al grupo.

## Materias disponibles

	Grupo	Materia	Tipo	Spd	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sabado	Domingo	Disp	Base	Disp	Cred.	Sem.
<input checked="" type="checkbox"/>	BQJ1018AB	CIEN Y TEC	N									35			6.	07A
<input checked="" type="checkbox"/>	BQF1012AB	ING. BIORREACTORES	N									35			5.	07A
<input checked="" type="checkbox"/>	IBC1902AB	CIEN Y TEC PROD VEG	N									35			4.	07A
<input checked="" type="checkbox"/>	IBC1901AB	CIENCIA TEC PROD ANI	N									35			4.	07A
<input checked="" type="checkbox"/>	BQJ1019AB	OPER UNIT 3	N									35			6.	07A
<input type="checkbox"/>	BQJ1019BB	OPER UNIT 3	N									35			6.	07B
<input type="checkbox"/>	BQJ1018BB	CIEN Y TEC	N									35			6.	07B
<input type="checkbox"/>	IBC1901BB	CIENCIA TEC PROD ANI	N									35			4.	07B
<input type="checkbox"/>	BQF1012BB	ING. BIORREACTORES	N									35			5.	07B
<input type="checkbox"/>	IBC1902BB	CIEN Y TEC PROD VEG	N									35			4.	07B

D) Una vez ya seleccionadas las asignaturas a cursar, le damos Clic en **Agregar**, para visualizar las materias a cargar.

El Sistema no te permite continuar sino tienes actualizado tus datos personales en el apartado de **Domicilio Actual**. Muy importante verificar que todos los campos estén llenos, los cuales nos sirven para comunicarnos por cualquier asunto relacionado con tu formación académica

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Domicilio Actual**

NO OLVIDE ACTUALIZAR SUS DATOS PERSONALES. ESPECIALMENTE EL CORREO ELECTRÓNICO SERIA MUY ÚTIL PARA SOLICITAR UN MEJOR SERVICIO EN TI (AL MENOS UN TELÉFONO, SON OBLIGATORIOS)

Nombre	ISLA DE PASQUA	Apellido	MF19-LB M2
Calle	SM 351 FRACCIONAMIENTO PASE	Ciudad	CANCUN
Estado	QUINTANA ROO	Código Postal	9962166661
Correo Electrónico	saicherrau@gmail.com	País	MX

CONTINÚA SU REGISTRO

**AGREGAR**

E) A continuación, visualizamos la pantalla del **Listado de Materias Solicitadas**. Si la carga está correcta, se te indicará en la columna Tipo.

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN**

Listado de Materias Solicitadas

Materia	Grupo	Tipo
BQJ1018	AB	AGREGADA
BQF1012	AB	AGREGADA
IBC1902	AB	AGREGADA
IBC1901	AB	AGREGADA
BQJ1019	AB	AGREGADA

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN**

F) Ahora, selecciona nuevamente la opción Reinscripciones para verificar la carga.



Si la carga de asignaturas fue satisfactoria, el sistema te mostrará la siguiente pantalla:

Carga Académica									
CARGAR GRUPOS					CURSOS DE INGLES				
	Clave	Materia	Tipo	Spd	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
<input checked="" type="checkbox"/>	BQF1016AB	ING. Y GESTION AMB.	N		16301730/1115	15301730/1115			15301730/1115
<input checked="" type="checkbox"/>	BBC1903AB	FISIOLOGIA Y CULTIVO	N		17301530/1115		15301730/1115		
<input checked="" type="checkbox"/>	BBC1904AB	TEC. ENZIMÁTICA	N			13301530/1115		13301530/1115	
<input checked="" type="checkbox"/>	BH1905AB	CALIDAD E INOCUIDAD	N			17301930/1115			17301930/1115
<input checked="" type="checkbox"/>	SER0001AB	SERVICIO SOCIAL	N						
									Total de C
ELIMINAR Este botón ELIMINA las materias seleccionadas					IMPRIMIR CARGA DEL PERIODO				

Ahora tienes dos opciones:

1. Si deseas eliminar alguna asignatura o cargar alguna otra.
2. Si son las asignaturas que deseas cargar, finalizar proceso de reinscripción.

Para el Caso 1, te aparecerá la opción para poder eliminar la o las asignaturas que no quieres cargar, para lo cual deberás seleccionarlasy seguidamente dar clic en ELIMINAR.

Si optaste por eliminar la o las asignaturas, puedes ir a [Reinscripciones](#) y dirigirte nuevamente al punto C) de esta guía y repetir el proceso de carga de asignaturas. Si optaste por agregar, tienes que ir en [Cargar Grupos](#) nuevamente.

Para el caso 2, deberás de dar clic en FINALIZAR REINSCRIPCIÓN.

Antes de realizar este paso deberás verificar tu carga de créditos mínimos (20) y máximos (36).



Si no es correcto, el sistema te regresará a la misma pantalla con una Nota, como se muestra a continuación.

Re. Control	SB1T0001
Alumno	
Semestre	06* PORCENTAJE: 8.8
Fecha de Reinscripción	2022-01-27
Hora de Reinscripción	11:00
Promedio	84.3
Especiales	00
Repetición	0
Límites de Carga	06 Máxima 30Mínima
Nota:	*** no cumple con la carga mínima...

#### Carga Académica

CARGAR GRUPOS					CURSOS DE INGLES				
	Clave	Materia	Tipo	Spd	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
<input type="checkbox"/>	BBC1903BB	FISIOLOGIA Y CULTIVO	N		15301730/1116				1330
<input type="checkbox"/>	BH1905BB	CALIDAD E INOCUIDAD	N					17301930/1116	1530
<input type="checkbox"/>	SER0001BB	SERVICIO SOCIAL	N						
ELIMINAR Este botón ELIMINA las materias seleccionadas					IMPRIMIR CARGA DEL PERIODO				

FINALIZAR REINSCRIPCIÓN ATENCION. Este botón BLOQUEA y no permite mas modificaciones a su horario

En cualquier situación, ya sea para eliminar o agregar asignaturas, por no cumplir con los créditos, ir al punto F).



Ahora, y una vez que tu carga del semestre cumpla con los créditos, es muy importante que antes de finalizar el proceso puedas visualizar tu carga en [Imprimir Carga del Período](#), o de igual forma desde [Horario](#), dando clic en [ENE26JUN26](#), la cual deberá coincidir con las asignaturas solicitadas en el Formato para la Reinscripción de Alumnos ITSSY-F-AC-02-01.

**Carga Académica**

CARGAR GRUPOS				CURSOS DE INGLES						
Clave	Materia	Tipo	Spd	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Do
<input type="checkbox"/> BQF1016AB	ING. Y GESTION AMB.	N		16301730/1115	15301730/1115	/	/	15301730/1115	/	/
<input type="checkbox"/> BCI1903AB	FISIOLOGIA Y CULTIVO	N		13301530/1115	/	15301730/1115	/	/	/	/
<input type="checkbox"/> BCI1904AB	TEC. ENZIMÁTICA	N		/	13301530/1115	/	13301530/1115	/	/	/
<input type="checkbox"/> BHI1905AB	CALIDAD E INOCUIDAD	N		/	17301930/1115	/	/	17301930/1115	/	/
<input type="checkbox"/> BERO001AB	SERVICIO SOCIAL	N		/	/	/	/	/	/	/
Total de Créditos										27

ELIMINAR Este botón ELIMINA las materias seleccionadas

**IMPRIMIR CARGA DEL PERIODO**

FINALIZAR REINSCRIPCIÓN ATENCION. Este botón BLOQUEA y no permite mas modificaciones a su horario

Ahora, si estás de acuerdo con la carga en el sistema, deberás dirigirte nuevamente a Reinscripciones y dar clic en [FINALIZAR REINSCRIPCIÓN](#). Recuerda que este paso es el último para tu carga de asignaturas en el proceso de reinscripción al semestre. Posterior a este paso el sistema ya no permite más modificaciones a tu horario.

**Carga Académica**

CARGAR GRUPOS				CURSOS DE INGLES						
Clave	Materia	Tipo	Spd	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Do
<input type="checkbox"/> BQF1016AB	ING. Y GESTION AMB.	N		16301730/1115	15301730/1115	/	/	15301730/1115	/	/
<input type="checkbox"/> BCI1903AB	FISIOLOGIA Y CULTIVO	N		13301530/1115	/	15301730/1115	/	/	/	/
<input type="checkbox"/> BCI1904AB	TEC. ENZIMÁTICA	N		/	13301530/1115	/	13301530/1115	/	/	/
<input type="checkbox"/> BHI1905AB	CALIDAD E INOCUIDAD	N		/	17301930/1115	/	/	17301930/1115	/	/
<input type="checkbox"/> BERO001AB	SERVICIO SOCIAL	N		/	/	/	/	/	/	/
Total de										

ELIMINAR Este botón ELIMINA las materias seleccionadas

**IMPRIMIR CARGA DEL PERIODO**

FINALIZAR REINSCRIPCIÓN ATENCION. Este botón BLOQUEA y no permite mas modificaciones a su horario

G) Una vez finalizada la reinscripción, puedes consultar tu carga desde la opción [Horario](#) del Al darle clic en [ENE26JUN26](#), el sistema te mostrará el formato de CARGA ACADÉMICA.

Menú

- 01 Datos Generales
- 02 Carga de Documentos
- 03 Kardex
- 04 Pago de Servicios
- 05 Adeudos a Dptos.
- 06 Grupos Actuales
- 07 Reinscripciones
- 08 Otros Cursos
- 09 Horario**
- 10 Calificaciones
- 11 Evaluación Docente

ASIGNADO		ASIGNADO
FEEDBACK		ASIGNADO
MARZANA21		ASIGNADO
FEEDBACK		ASIGNADO

1

2

[illegible]

H) Una vez que visualices la carga académica en el punto anterior, habrás finalizado con éxito tu reinscripción en línea. Para finalizar deberás cerrar tu sesión.

Con este proceso obtienes tu Carga Académica (horario), el cual te servirá para saber que asignaturas cursarás este semestre, así como también podrás descargar la misma de manera digital en archivo PDF desde [Horario](#), como se muestra en el punto G).

Para cualquier duda e información relacionado al proceso de reinscripción, envía un correo a [servicios.escolares@suryucatan.tecnm.mx](mailto:servicios.escolares@suryucatan.tecnm.mx) con copia al coordinador de carrera o comunícate al 9971061841 ext. 17, en horario de 10:00 a 14:00 hrs. en día hábil de lunes a viernes.

**¡¡¡ Bienvenido al semestre 2026A!!!**

**#TodosSomosTecNM**