

	<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN</b> <i>Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Yucatán</i>	
Nombre del documento: Formato para el Anteproyecto de Residencias Profesionales		

Oxkutzcab, Yucatán \_\_\_\_\_

## ANTEPROYECTO PARA LA RESIDENCIA

**Nombre de la Empresa:** \_\_\_\_\_

Representante de la empresa: \_\_\_\_\_

Dirección de la empresa: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_

**Asesor interno:** \_\_\_\_\_ (no llenar)

**Asesor externo:** \_\_\_\_\_

**Firma del asesor externo:** \_\_\_\_\_

**Fecha inicio:** \_\_\_\_\_ **Fecha de terminación:** \_\_\_\_\_

**Nombre del proyecto:** \_\_\_\_\_

**Integrante (s):**

Matricula	Nombre	Carrera

	<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DEL SUR DEL ESTADO DE YUCATÁN</b> <i>Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Yucatán</i>	
Nombre del documento: Formato para el Anteproyecto de Residencias Profesionales		

## QUE ES Y COMO SE ESTRUCTURA TU ANTEPROYECTO

**PROYECTO:** Es la utilización de un esquema metodológico para atender las necesidades y demandas de mejora de una empresa.

**ANTEPROYECTO:** Es la estructuración preliminar de un proyecto que se presenta para la revisión y autorización y, una vez que fue autorizado, adopta el carácter de proyecto.

**TITULO:** Es el nombre o denominación del proyecto.

**ANTECEDENTES:** Se describe la forma en que está funcionando la empresa específicamente en el área elegida para la aplicación del proyecto. Describe la situación real específica a la que se orienta el proyecto en concreto.

**DEFINICIÓN DEL PROBLEMA:** Se determinan las situaciones y efectos a lograr en la necesidad y/o demanda de mejora de la empresa, es decir, plantear en que consiste el enfoque de que trata el proyecto.

**JUSTIFICACIÓN:** Fundamentación de las razones del porqué es importante y trascendente la realización del proyecto, destacando los beneficios que obtendrá la empresa al ser solucionado el problema.

**OBJETIVOS:** En este departamento se tiene que dejar claramente establecido que es lo que se pretende lograr o que es lo que se va a obtener con el proyecto. Si el objetivo del proyecto es muy general conviene entonces dividirlo en objetivos específicos.

**ALCANCES Y LIMITACIONES:** El alcance define el área concreta donde se aplicará el proyecto, mientras que la limitación define dentro de esta área, la función específica de las actividades a realizar.

**PROCEDIMIENTO:** Presenta el ordenamiento de actividades a seguir de acuerdo al objetivo ya descrito, es decir, los pasos secuenciados de las actividades generales para el logro de los objetivos.

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:** Presenta la explicación general de las actividades señaladas en el procedimiento.

**CRONOGRAMA:** Consiste en delimitar el tiempo que comprenderá cada una de las actividades para el desarrollo del proyecto, así como la fecha aproximada en que concluirá.

**PRESUPUESTO:** Es el cálculo de los gastos que requieran los recursos implicados en el proyecto, haciendo referencia de quien aportará el costo del mismo.

**BIBLIOGRAFÍA:** Determinación de las fuentes que serán consultadas para el desarrollo del proyecto: libros, artículos de revistas, etc. siendo conveniente que estas sean actualizadas.